

Register van verwerkingsactiviteiten (art. 30 GDPR)

Sjabloon voor een organisatie op de Canvos-werkplek. Verwerkingsverantwoordelijke: uw organisatie. Verwerker voor de werkplek: Canvos (België), verwerking in de EU.

Organisatie:

Contact / DPO:

Datum laatste bijwerking:

Verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Categorieën gegevens	Grondslag	Ontvangers / verwerker	Doorgifte buiten EU	Bewaartermijn	Maatregelen
E-mail	Zakelijke communicatie met klanten, leveranciers en collega's	Klanten, leveranciers, medewerkers, contactpersonen	Naam, e-mailadres, inhoud berichten en bijlagen	Overeenkomst, wettelijke verplichting, gerechtvaardigd belang	Medewerkers volgens rol; Canvos	Geen	7 jaar (retentiebeleid)	TOM
Bestanden en documenten	Opslag van en samenwerking aan documenten	Klanten, medewerkers, derden in documenten	Inhoud van documenten; gevoelige categorieën via labels	Overeenkomst, wettelijke verplichting	Medewerkers volgens groep; Canvos	Geen	Volgens retentiebeleid; prullenbak 30 d, versies 90 d	TOM
Agenda	Planning van afspraken en vergaderingen	Medewerkers, klanten, genodigden	Naam, e-mailadres, tijdstip, onderwerp, locatie	Overeenkomst, gerechtvaardigd belang	Medewerkers; Canvos	Geen	Duur van de relatie	TOM
Contacten	Adresboek van zakelijke relaties	Klanten, leveranciers, contactpersonen	Naam, functie, organisatie, e-mail, telefoon	Gerechtvaardigd belang	Medewerkers; Canvos	Geen	Duur van de relatie	TOM
Chat en videovergaderen	Interne en externe communicatie	Medewerkers, externe deelnemers	Naam, berichten, gedeelde bestanden	Gerechtvaardigd belang	Medewerkers; Canvos	Geen	Volgens retentiebeleid	TOM
Kluis	Beheer van wachtwoorden en geheimen	Medewerkers	Gebruikersnaam, versleutelde geheimen	Gerechtvaardigd belang	Medewerkers met kluisrecht; Canvos	Geen	Duur van het gebruik	TOM, versleuteld
Gebruikersbeheer en logboeken	Beveiliging, toegangsbeheer, aantoonbaarheid	Medewerkers	Gebruikersnaam, IP-adres, land, toestel, tijdstip, handelingen	Gerechtvaardigd belang; wettelijke verplichting (NIS2)	Beheerders; Canvos	Geen	Auditlog 2 jaar (retentiebeleid)	TOM
Back-ups	Bedrijfscontinuïteit en herstel	Alle bovenstaande	Versleutelde kopie van bovenstaande gegevens	Gerechtvaardigd belang; wettelijke verplichting	Canvos (versleuteld, sleutel bij organisatie)	Geen	30 dagelijkse, 12 wekelijkse kopieën	AES-256, eigen sleutel
Eigen activiteiten buiten de werkplek (vul aan)								

TOM / MTO = Technische en organisatorische maatregelen (werkplek): TLS, back-ups AES-256 met eigen sleutel, tweestapsverificatie, rollen en rechten per groep, dataclassificatie en DLP, deelbeleid met wachtwoord en vervaldatum, loginlogboek met detectie, gehashte en verankerde bewijsketen, retentie automatisch uitgevoerd, hosting in de EU. Organisatorisch (aanvullen): beleid, opleiding, procedure bij vertrek, incidentplan.

Werkdocument bij de gids op cavos.eu. Geen juridisch advies; laat nakijken door uw DPO of adviseur. Bewaartermijnen: neem de waarden uit uw Retentiebeleid in Canvos over.